

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31.12.2024

Filcams-Cgil del Trentino

codice fiscale 96052090220

Struttura e contenuto del bilancio

Il Bilancio relativo all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2024 si compone dei seguenti documenti:

1. Stato Patrimoniale
2. Rendiconto della Gestione
3. Nota Integrativa

Sono allegati al bilancio:

1. la tabella della consistenza del personale (allegato 1)

Lo schema di Stato Patrimoniale è stato predisposto tenendo conto di quanto richiesto dagli articoli 2424 e 2424 bis del Codice Civile, con alcune modifiche ed aggiustamenti in considerazione della peculiarità dell'attività della struttura, mentre lo schema del Rendiconto della Gestione è stato elaborato allo scopo di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla Filcams-Cgil del Trentino nell'adempimento della missione istituzionale e di rappresentare in sintesi le modalità con le quali sono state acquisite ed impiegate le risorse nello svolgimento della propria attività.

La Nota Integrativa costituisce parte integrante del presente Bilancio ed ha la funzione di illustrare il contenuto dello stesso fornendo tutte le informazioni utili per una sua corretta interpretazione.

Criteri di formazione

Il Bilancio di esercizio è stato redatto e viene presentato con gli importi espressi in euro, senza cifre decimali.

In particolare:

- lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione sono predisposti in unità di euro (il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di Bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento);
- i dati della Nota Integrativa sono espressi anch'essi in unità di euro.

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31.12.2024 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del Bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

Qualora ritenuto opportuno per agevolare una migliore comprensione e consentire il confronto delle risultanze dell'anno 2024 con quelle dell'esercizio precedente, si è provveduto – se del caso – ad una riclassificazione degli importi dello scorso anno.

Criteri di valutazione

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei Bilanci della struttura nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono e non a quello in cui si concretizzano i relativi incassi o pagamenti.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono di seguito integralmente elencati.

Immobilizzazioni

Immateriali

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo dell'IVA – che, per effetto della natura e dell'attività svolta dalla Categoria, è indetraibile – ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi, calcolati in misura costante in relazione alla residua possibilità di utilizzazione economica, a partire dall'esercizio in cui i costi sono sostenuti.

Le concessioni, licenze, marchi e diritti, sono ammortizzati in un periodo di quattro esercizi (aliquota 25%).

Materiali

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo dell'IVA – che, per effetto della natura e dell'attività svolta dalla Categoria, è indetraibile – e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento che vengono alimentati sulla base del piano di ammortamento prestabilito in quote costanti e sistematiche.

Le quote di ammortamento sono calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente:

- macchinari/apparecchi/attrezzature varie: 15%
- macchine elettroniche d'ufficio: 20%
- mobili: 12%
- arredi: 15%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquisito ed è disponibile e pronto per l'uso, l'ammortamento viene ridotto forfettariamente alla metà, in considerazione del minor deperimento subito dai beni e nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio. Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

Crediti

Sono iscritti al loro valore nominale, mentre il corrispondente fondo rettificativo 'Fondo Rischi su crediti', se esistente, è iscritto fra le passività. La rappresentazione dei crediti nello Stato Patrimoniale, tra le Immobilizzazioni Finanziarie o nell'Attivo circolante, è avvenuta considerando le varie caratteristiche dei crediti stessi, al fine di effettuare una diversa esposizione in base non solo alla natura del credito, ma anche del debitore e della scadenza.

Disponibilità liquide

Le giacenze di contante, valori bollati e quelle detenute presso istituti di credito sotto forma di conti correnti o depositi sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza, così come risulta dai documenti opportunamente riconciliati.

Ratei e risconti/Costi e ricavi anticipati

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale e si riferiscono a quote di componenti economici, comuni a più esercizi, che maturano in funzione del tempo e la cui manifestazione finanziaria risulta posticipata o anticipata rispetto all'esercizio di competenza economica.

STATO PATRIMONIALE

Attivo

IMMOBILIZZAZIONI

Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
3.595	4.116	(522)

Il saldo è composto dai seguenti dettagli:

Macchine d'ufficio e attrezzature

Tale voce ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti variazioni:

Descrizione	VALORE LORDO				FONDO AMMORTAMENTO				Valore netto 31.12.2024
	Valore 31.12.2023	Incresc. eserc.	Decresc. eserc.	Valore 31.12.2024	Saldo 31.12.2023	Amm.ti eserc.	Decresc. eserc.	Saldo 31.12.2024	
Macchine d'ufficio	8.883	170	0	9.053	8.214	0	104	8.110	943
Impianti/Attrezzature	3.520	0	0	3.520	3.520	0	0	3.520	0
Totale	12.403	170	0	12.573	11.734	0	104	11.630	943

Macchine elettroniche ufficio (hardware): l'incremento del valore netto è dovuto all'acquisto, effettuato nel corso dell'anno 2024, di un nuovo computer destinato alla gestione dell'attività istituzionale presso la sede di Rovereto, in sostituzione di un dispositivo obsoleto.

Macchinari e Attrezzature: non si registrano variazioni rispetto all'esercizio precedente, in quanto nel corso del 2024 non sono stati effettuati acquisti o dismissioni.

Mobili e arredi

Tale voce ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti variazioni:

Descrizione	VALORE LORDO				FONDO AMMORTAMENTO				Valore netto 0
	Valore 31.12.2023	Incresc. eserc.	Decresc. eserc.	Valore 31.12.2024	Saldo 31.12.2023	Amm.ti eserc.	Decresc. eserc.	Saldo 31.12.2024	
Mobili d'ufficio	30.341	0	0	30.341	26.893	796	0	27.689	2.652
Arredi	1.122	0	0	1.122	1.122	0	0	1.122	0
Totale	31.463	0	0	31.463	28.015	796	0	28.811	2.652

Non si registrano variazioni rispetto all'esercizio precedente, in quanto non sono stati effettuati acquisti o dismissioni.

ATTIVO CIRCOLANTE

CREDITI

Saldo al 31.12.2024
963.427

Saldo al 31.12.2023
745.482

Variazioni
217.945

Si forniscono le seguenti informazioni relative ai crediti vantati:

Descrizione	31.12.2024	31.12.2023	Variazione
Crediti verso conto consortile	747.276	520.291	226.986
Crediti verso strutture	35.427	7.823	27.604
Crediti verso personale	5.155	0	5.155
Crediti verso fornitori c/anticipi	0	685	(685)
Crediti per contributi sindacali	144.318	186.008	(41.690)
Crediti verso erario ecced. Imposte vers. acc.	0	281	(281)
Crediti diversi	31.251	30.395	856
Totale	963.427	745.482	217.945

Crediti verso conto consortile

La voce, pari ad **Euro 747.276**, si riferisce ai saldi bancari attivi della Categoria all'interno del conto corrente consortile (IBAN IT34J0830401804000003731761, presso la Cassa Rurale di Trento), opportunamente riconciliati in base alle cifre indicate nella nota integrativa allegata al bilancio della CGIL del Trentino.

Nel conto corrente denominato "consortile", confluiscono le risorse finanziarie di tutte le strutture (Cgil e Categorie) e dallo stesso conto vengono effettuati i pagamenti inerenti la gestione e le attività di tutte le strutture (Cgil e categorie); il sistema adottato, oltre a consentire una gestione centralizzata dell'attività amministrativa, ha permesso una solidarietà effettiva fra tutte le strutture ed una comune decisione e gestione degli investimenti mobiliari ed immobiliari a supporto dell'attività organizzativa di tutte le categorie.

Da segnalare il consistente aumento della quota FILCAMS di Euro 226.986 rispetto all'esercizio precedente.

Crediti verso struttura

La voce, pari ad **Euro 35.427**, si riferisce:

- per Euro 29.874 quale credito verso Filcams Nazionale. Fa riferimento ai costi sostenuti dalla Filcams del Trentino per la Segretaria Paola Bassetti, per il periodo marzo-dicembre 2024. In tale intervallo, la Segretaria risultava formalmente in comando presso Filcams Nazionale, in base a specifica lettera di comando del 12/03/2024, con la quale la struttura nazionale si è impegnata a sostenere integralmente il costo lordo del personale, comprensivo di buoni pasto e indennità di pendolarismo. Tuttavia, in attesa del trasferimento effettivo degli oneri, la spesa è rimasta temporaneamente a carico della struttura

territoriale, pur in presenza di un'attività svolta a favore a livello nazionale. All'interno dell'importo complessivo è inoltre compresa la voce pari a Euro 1.287, relativa all'utilizzo della carta di credito intestata a FILCAMS del Trentino, per spese connesse ad attività politiche per conto della struttura nazionale;

- per Euro 5.103 al contributo riconosciuto dalla CGIL del Trentino, pari al 6% delle quote Covelco/Covela 2024 incassate nel 2025, in conformità agli accordi sottoscritti tra la Categoria e la Confederazione;
- per Euro 450 verso Cgil del Trentino a titolo di quote di iscrizioni Brevi Manu versate in relazioni a vertenze

Crediti verso personale

La voce, pari ad **Euro 5.155** è relativa a un prestito concesso a un funzionario disciplinato dall'art. 51 del Regolamento Cgil del Trentino, in vigore dal 21/12/2018, con piano di rientro previsto in 48 rate mensili.

Crediti per contributi sindacali

La voce, pari ad **Euro 144.318** si riferisce a quote di iscrizione sindacale e quote di assistenza contrattuale Covelco/Covela spettanti alla Categoria, di competenza dell'esercizio, ma incassate nei primi mesi del 2025. Inoltre, all'interno di tale voce, sono inclusi Euro 2.103 relativi a crediti di competenza 2023, tutt'ora non incassati alla data di chiusura del bilancio.

Crediti verso Erario eccedenza imposte

Per l'esercizio 2024 non risultano crediti per eccedenze di imposte.

Crediti diversi

La voce, pari ad **Euro 31.251** si riferisce a crediti di competenza 2024, ma da incassare nel 2025 ed è così composta:

- Euro 3.000 da EN.BI.T – Ente Bilaterale del Terziario, quale saldo per l'anno 2024 relativo all'attività promozionale svolta nell'ambito del progetto "Coordinamento Bolzano";
- Euro 13.300 da EBTT – Ente Bilaterale del Terziario del Trentino, per l'attività promozionale riferita all'anno 2024;
- Euro 12.000 da EB.TER – Ente Bilaterale del Terziario Trentino, per l'attività promozionale e stesura relazione riferita all'anno 2024;
- Euro 2.025 da Filcams-Fisascat-Uiltucs Nazionale, a titolo di quote contrattuali Coop anno 2024;
- Euro 904 da EBTT – Ente Bilaterale del Terziario del Trentino, per gettoni presenza maturati nel 2024;
- Euro 22 per crediti vari.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Saldo al 31.12.2024
2.946

Saldo al 31.12.2023
89.324

Variazioni
(86.378)

Descrizione	31.12.2024	31.12.2023	Variazione
Cassa e valori bollati	1.986	683	1.303
Depositi bancari e postali	960	88.642	(87.681)
Totale	2.946	89.324	(86.378)

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

In particolare, **Euro 1.986** è la somma di denaro in contanti presente nella Cassa della Categoria al 31.12.2024. Riguardo i depositi bancari, la Categoria dispone di due conti correnti, ambedue presso la Cassa Rurale di Trento:

- il cosiddetto "conto di transito", IBAN IT12D0830401804000003731337, nel quale al 31.12.2024 si registra un saldo pari ad **Euro 0**;
- il cosiddetto "conto mille euro", IBAN IT90C0830401804000003366499, nel quale al 31.12.2024 si registra un saldo pari ad **Euro 960**;
- il conto postale "BancoPosta", IBAN IT50T0760101800000013773387 stato chiuso in data 15/02/2024. La disponibilità residua è stata trasferita sul conto corrente Unificato.

Si rimanda al paragrafo "crediti verso conto consortile" per la spiegazione dello stesso.

PATRIMONIO NETTO

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
535.162	399.918	135.243

Il Patrimonio Netto ha subito nel corso dell'esercizio la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore 31.12.2023	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2024
Patrimonio netto	399.918	135.243	0	535.162
Totale	399.918	135.243	0	535.162

Pur non essendo obiettivo primario della categoria il conseguimento di risultati gestionali positivi, gli avanzi di gestione incrementano il Patrimonio e favoriscono il raggiungimento degli obiettivi statutari. Il risultato di gestione dell'esercizio 2023, pari ad **Euro 135.243**, è stato totalmente destinato ad incremento del Patrimonio Netto come deciso in fase di approvazione del bilancio consuntivo 2023.

FONDI PER RISCHI ED ONERI

Saldo al 31.12.2024	Saldo al 31.12.2023	Variazioni
200.592	200.592	0

In dettaglio:

Descrizione	Valore 31.12.2023	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2024
Fondo Rischi su crediti	0	0	0	0
Fondo Spese congressuali	44.363	0	0	44.363
Fondo Contenzioso	66.221	0	0	66.221
Fondo Spese future	90.008	0	0	90.008
Totale	200.592	0	0	200.592

- Il **Fondo Spese congressuali**, creato al fine di suddividere su più esercizi il costo relativo all'organizzazione del congresso provinciale o della conferenza di organizzazione. Nel corso del 2024 non ha subito variazioni;
- Il **Fondo Contenzioso** è istituito per far fronte ad eventuali oneri derivanti da cause legate all'attività istituzionale. Nel corso del 2024 non ha subito variazioni;
- Il **Fondo Spese future**, la cui destinazione è quella di fronteggiare impegni straordinari, di carattere esclusivamente economico, che le attività istituzionali possono eventualmente generare. Nel corso del 2024 non ha subito variazioni.

FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Saldo al 31.12.2024
6.084

Saldo al 31.12.2023
2.723

Variazioni
3.361

La variazione è così costituita:

Variazioni	Valore 31.12.2023	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2024
TFR, movimenti del periodo	2.723	3.361	0	6.084
Totale	2.723	3.361	0	6.084

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della categoria al 31.12.2024 a titolo di TFR verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli eventuali anticipi corrisposti e di quanto versato ai fondi di previdenza complementare. In particolare, gli incrementi di **Euro 3.361** si riferiscono alle quote di accantonamento dell'esercizio.

DEBITI

Saldo al 31.12.2024
100.002

Saldo al 31.12.2023
100.446

Variazioni
(445)

Si forniscono le seguenti informazioni relative al debito:

Descrizione	31.12.2024	31.12.2023	Variazione
Debiti verso conto consortile	0	0	0
Debiti verso strutture	61.081	70.179	(9.098)
Debiti verso personale	11.829	7.833	3.997
Debiti verso banche	9	0	9
Debiti verso fornitori	818	1.841	(1.023)
Debiti tributari	6.028	4.060	1.968
Debiti verso istituti previd./sicurezza sociale	17.731	11.813	5.917
Debiti diversi	2.506	4.721	(2.214)
Totale	100.002	100.446	(445)

Debiti verso conto consortile

La voce rimane a zero poiché al 31.12.2024 la Categoria registra verso il Conto Consortile della Cgil del Trentino un credito (si veda più sopra il paragrafo "Crediti verso conto consortile").

Debiti verso strutture

La voce, pari ad **Euro 61.081**, risulta composta da:

- Euro 33.681 di debiti verso la Cgil del Trentino per saldo quote di canalizzazione dei contributi sindacali di competenza 2024;
- Euro 12.400 di debiti verso la Filcams Nazionale per saldo quote di canalizzazione dei contributi sindacali di competenza 2024;
- Euro 15.000 di debiti verso la Cgil del Trentino per un contributo straordinario, presente anche nell'esercizio precedente, quale sostegno del Patronato Inca.

Debiti verso personale

La voce, pari ad **Euro 11.829**, risulta composta da:

- Euro 11.448 di debiti verso personale per ferie/permessi maturati e non goduti. Al 31 dicembre 2024 si è proceduto alla contabilizzazione delle somme relative alle ferie e permessi non goduti, che rappresentano un costo di competenza dell'esercizio in cui sono maturare e non dell'esercizio in cui saranno liquidate o fruite;
- Euro 381 di debito verso il personale (es. rimborsi spesa), regolarmente saldate nel corso dell'esercizio successivo.

Debiti verso banche

La voce, pari ad **Euro 9**, risulta composta esclusivamente dalle imposte e tasse gravanti sui conti correnti bancari di competenza fine esercizio 2024, ma addebitate alla Categoria a gennaio 2025.

Debiti verso fornitori

La voce, pari ad **Euro 818**, si riferisce a fatture di acquisto di beni o servizi di competenza 2024, regolarmente saldate nell'esercizio successivo.

Debiti tributari

La voce, pari ad **Euro 6.028**, accoglie solo le esposizioni debitorie per imposte certe e determinate e si riferisce esclusivamente alle ritenute fiscali operate sulle retribuzioni del personale. Il debito risulta regolarmente versato all'Erario nell'esercizio successivo.

Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

La voce, pari ad **Euro 17.731**, accoglie solo le esposizioni debitorie per contributi certi e determinati ed è costituita dalle trattenute operate sulle retribuzioni del personale in forza e su eventuali compensi dei collaboratori. Il debito risulta regolarmente versato agli istituti previdenziali nel corso dell'esercizio successivo.

Risulta così composta:

- Euro 2.658 verso Inps, relativi agli oneri previdenziali del personale per il mese di 12/2024;
- Euro 9.490 verso Inps, relativi alle contribuzioni aggiuntive dell'anno 2024 dei funzionari in distacco ai sensi della Legge 300/1970;
- Euro 3.632 verso Laborfonds, relativi agli importi maturati nel 4° trimestre 2024 da versare al fondo di previdenza complementare.

- Euro 1.666 verso enti previdenziali, relativi agli oneri su ferie e permessi maturati e non goduti al 31/12/2024;
- Euro 285 verso Inail, si riferiscono a premi assicurativi maturati e non ancora versati alla data del 31/12/2024, relativi alla copertura obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.

Debiti diversi

La voce, pari ad **Euro 2.506**, risulta composta da:

- Euro 363 per spese sostenute mediante carta di credito aziendale, il cui addebito bancario è avvenuto nel mese successivo alla data dell'operazione;
- Euro 645 per somme trattenute dalle buste paga dei funzionari in occasione di scioperi, eventi o ricorrenze, che verranno destinate a iniziative di solidarietà nel corso dell'esercizio successivo;
- Euro 1.370 a titolo di debito IRAP (Imposta Regionale sulle Attività Produttive), tributo calcolato nel caso di enti non commerciali sulle spese sostenute per il personale in forza e assimilato;
- Euro 128 relativi a somme trattenute dalle retribuzioni del personale della Categoria, da versare al Fondo Interno Volontario istituito presso la Confederazione. Le somme raccolte vengono destinate a finalità solidaristiche o di sostegno interno, secondo quanto stabilito dal Regolamento confederale.

RENDICONTO DELLA GESTIONE

Il rendiconto della Gestione fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato.

Il rendiconto della Gestione è strutturato allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento dell'attività. In particolare, si distinguono in:

Attività tipiche: accoglie, per competenza economica, le risultanze della gestione riferite alle singole movimentazioni concernenti l'attività istituzionale della Struttura.

Attività accessorie: accoglie, per competenza economica, le risultanze dell'attività diversa da quella istituzionale, ma da questa derivante come – ad esempio – le attività di sensibilizzazione, promozione, ricerca e formazione.

Spese per il personale: accoglie i costi sostenuti, relativamente all'esercizio, per il personale dipendente e per i collaboratori.

Attività di supporto generale: accoglie gli oneri non direttamente attribuibili ad attività specifiche, relativi essenzialmente ad oneri di struttura, di gestione delle sedi ed altri oneri di diversa e variegata tipologia.

Altri oneri e proventi: accoglie gli oneri e proventi finanziari e patrimoniali oltre a ricomprendere gli importi di carattere straordinario.

Oneri

ONERI DA ATTIVITA' TIPICHE

Totale Oneri

2024	2023	Variazione
55.532	68.656	(13.124)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2024	2023	Variazione
Contributi a strutture e organismi diversi	40.152	49.206	(9.054)
- Contributi a strutture:	37.557	46.208	(8.651)
per sedi	3.600	4.400	(800)
straordinari	15.000	15.000	0
a Fondo Solidarietà/Malattia	1.200	1.000	200
quote canalizzate finalizzate	17.574	18.129	(555)
altri contributi a strutture	183	7.679	(7.496)
- Ad organismi diversi	2.595	2.999	(403)

Il capitolo “**Contributi a strutture e organismi diversi**” comprende i contributi concessi, a vario titolo, dalla Filcams del Trentino ad altre strutture sindacali provinciali o nazionali, nonché quelli erogati ad associazioni od organismi diversi per iniziative di solidarietà.

La voce “**Contributi a strutture**” risulta in diminuzione di **Euro 8.651** rispetto all’esercizio precedente; prevalentemente a causa della sopravvenuta scadenza dell’accordo sottoscritto, a livello territoriale, con la Cgil del Trentino per la quota erogata all’Ufficio Vertenze e Legale per l’apertura di uno sportello per il 2024, dedicato agli iscritti rappresentati dalla Categoria.

La voce “**Contributi ad organismi diversi**” è formata dalla consueta donazione di buoni acquisto alle Cooperative sociali “Punto d’Incontro”, da un contributo di solidarietà a al Club Armonia in occasione del Giorno della Memoria, una donazione al Centro Antiviolenza di Trento, nonché due raccolte fondi trattenute in busta paga al personale: la prima a sostegno dello sciopero nazionale “Salute & Sicurezza” e la seconda a favore dello sciopero nazionale contro la manovra “Legge di Bilancio”.

Descrizione	2024	2023	Variazione
Attività politico-organizzativa	15.380	18.353	(2.973)
- Partecipazione convegni/congressi/manifestazioni	1.208	1.869	(661)
- Viaggi e trasferte personale dipendente	4.777	4.615	162
- Riunioni organismi dirigenti	7.681	4.767	2.914
- Altre spese per attività politico-organizzativa	1.714	2.102	(388)
- Accantonamento a fondo spese congressuali	0	5.000	(5.000)
- Spese per iniziative internazionali	0	1.096	(1.096)

Riguardano le spese relative all’attività istituzionale svolta dalla Filcams Cgil del Trentino. La variazione rispetto all’esercizio precedente è dovuta principalmente all’assenza, nell’anno in corso, di un accantonamento che era invece stato effettuato nell’esercizio precedente.

Descrizione	2024	2023	Variazione
Spese iniziative internazionali	0	1.096	(1.096)
- Spese iniziative internazionali	0	1.096	(1.096)

Riguardano le spese relative all’attività istituzionale svolta dalla Filcams Cgil del Trentino all’ estero. Durante l’esercizio 2024 non sono state svolte attività di questo tipo, da qui la diminuzione rispetto al consuntivo 2023.

ONERI DA ATTIVITA’ ACCESSORIE

Totale Oneri

2024	2023	Variazione
7.440	9.381	(1.940)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2024	2023	Variazione
Spese per stampa e propaganda	7.214	8.529	(1.315)
- Campagna tesseramento e proselitismo	7.214	8.529	(1.315)

L'importo si riferisce ai costi sostenuti per la campagna tesseramento e proselitismo svolta annualmente dalla Filcams con l'invio delle tessere, l'acquisto di gadget e l'attività promozionale. La riduzione è principalmente riconducibile al contenimento dei costi per l'invio delle tessere agli iscritti, grazie alla sottoscrizione di un accordo con tariffa agevolata.

Descrizione	2024	2023	Variazione
Spese di formazione	226	852	(625)
- Spese di formazione	226	852	(625)

Sono spese sostenute per l'organizzazione o partecipazione a corsi di formazione di funzionari e delegati. Nello specifico, trattasi di costi sostenuti per la partecipazione a seminari, corsi e workshop nazionali. La voce risulta in diminuzione rispetto all'esercizio precedente, in quanto si è privilegiato un maggior ricorso alla modalità online, con conseguente riduzione dei costi di trasferta e logistica.

SPESE PER IL PERSONALE

Totale Oneri

2024	2023	Variazione
196.791	133.529	63.262

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2024	2023	Variazione
Spese per il personale	196.791	133.529	63.262
- Stipendi e collaborazioni	152.585	102.664	49.921
- Oneri sociali	27.922	18.997	8.925
- Accantonamento TFR	10.886	7.432	3.454
- Spese pasti personale	5.230	4.165	1.065
- Altre spese a favore del personale	168	271	(103)

La variazione rispetto all'anno precedente è dovuta all'avvicendamento di funzionari (ingressi, cessazioni) che hanno portato complessivamente ad un *aumento* dei costi pari ad Euro 63.262. Questa spesa rappresenta una parte rilevante dei costi della categoria.

Nella voce "Altre spese a favore del personale" rientrano le assicurazioni per infortuni e le visite mediche periodiche.

Nonostante l'aumento rispetto al 2023 la voce "spese per il personale" viene in parte ammortizzata con la voce presente nei "proventi – recupero spese" riferita ai costi sostenuti per la ex Segretaria Paola Bassetti, per il periodo marzo-dicembre 2024. In tale lasso di tempo, la ex Segretaria risultava formalmente in comando presso Filcams Nazionale, (in base a lettera di comando del 12/03/2024). La struttura nazionale si è impegnata a sostenere totalmente il costo lordo della retribuzione. In attesa del recupero degli oneri, la spesa è rimasta per il 2024 a carico della struttura territoriale, pur in presenza di un'attività svolta a livello nazionale. Per questo motivo, il relativo costo è stato compensato – o "ammortizzato" – tramite l'iscrizione a bilancio di un corrispondente recupero spese, che ne neutralizza l'impatto economico complessivo sul bilancio territoriale.

ONERI DI SUPPORTO GENERALE

Totale Oneri

	2024	2023	Variazione
	80.263	68.507	11.757

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2024	2023	Variazione
Oneri di supporto generale	80.263	68.507	11.757
- Spese generali	74.522	61.372	13.150
fitti passivi	1.183	1.316	(133)
energia			
elettrica/acqua/riscaldamento	3.820	4.454	(634)
pulizie/condominio	8.180	8.875	(695)
telefoniche	640	997	(357)
stampati/cancelleria	248	229	19
giornali/riviste/libri	909	906	3
assicurazioni	391	291	100
prestazioni da lavoro autonomo	7.393	448	6.945
spese di rappresentanza	769	264	505
leasing/locazione beni	1.803	1.519	284
manutenzione/riparazione beni mobili	444	421	23
manutenzione/riparazione immobili	1.656	1.507	149
spese per servizi comuni	47.005	40.053	6.952
attrezzatura varia e minuta/altre spese	80	92	(12)
- Imposte e tasse:	4.451	2.834	1.617
tassa rifiuti	311	192	119
Irap	4.012	2.642	1.370
- Ammortamenti:	1.291	4.301	(3.010)

Il capitolo “**Spese generali**” è dato in gran parte dai riparti che la Cgil del Trentino richiede alla categoria per il funzionamento delle sedi principali. Sono costituite dalle spese per il riscaldamento, energia elettrica e acqua, pulizia locali, spese condominiali, spese telefoniche, spese postali, stampati e cancelleria, abbonamenti a quotidiani e acquisto libri, assicurazioni sedi, spese legali ed invii telematici, collaborazioni occasionali, noleggio stampanti, manutenzioni e riparazioni macchine e beni strumentali, quota per centralino, ufficio accoglienza, spese personale contabile/amministrativo, assistenza del tecnico informatico, gestione rete telematica, adempimenti privacy/sicurezza, servizio di vigilanza e piccole spese generali.

La variazione rispetto all’esercizio precedente è dovuta principalmente alla voce “Spese per servizi comuni” con riferimento in particolare al servizio tecnico/amministrativo ed a quello svolto dall’ufficio accoglienza a supporto della categoria. Si segnala inoltre un incremento delle spese legali, imputabili principalmente alla parcella di saldo relativa alla causa “SAIT”.

Il capitolo “**Imposte e tasse**” riguarda i costi relativi all’Irap e alla Tassa rifiuti. La voce che incide maggiormente è l’Irap, che rappresenta la principale imposizione fiscale applicabile alla Categoria; è calcolata sugli importi delle retribuzioni e ne segue l’andamento.

Il capitolo “**Ammortamenti**” riguarda la quota annua di ammortamento sulle immobilizzazioni materiali di proprietà della Categoria. Il decremento è dovuto al completo ammortamento di un mobile. Il dettaglio dei singoli ammortamenti è illustrato nel capitolo relativo alle immobilizzazioni.

ALTRI ONERI

Totale Oneri

2024	2023	Variazione
229	490	(261)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2024	2023	Variazione
Altri	229	490	(261)
- Oneri finanziari	219	489	(270)
- Oneri straordinari	10	1	9

Gli “**oneri finanziari**” riguardano le commissioni e le spese addebitate sui conti correnti bancari e postali, mentre gli “**oneri straordinari**” riguardano adeguamenti contabili ed arrotondamenti. La diminuzione rispetto all’esercizio precedente è dovuta a una diversa imputazione contabile delle imposte applicate sui conti correnti bancari: tali oneri, in precedenza rilevati nel conto “oneri finanziari”, a partire dal 2024 sono stati riclassificati nella voce “imposte e tasse”, in conformità ai criteri di classificazione più aderenti alla natura del costo.

PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICA

Totale Proventi

2024	2023	Variazione
339.908	350.404	(10.496)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2024	2023	Variazione
Proventi da attività tipiche	339.908	350.404	(10.496)
- Contributi sindacali	292.760	306.390	(13.630)
- Contributi sindacali disoccupazioni	47.148	44.013	3.134

Il capitolo “**Proventi da attività tipiche**”, pari ad **Euro 339.908**, riguarda interamente le entrate derivanti dai “**Contributi sindacali**” che comprendono: le quote da iscritti, le quote da prestazioni temporanee (es. disoccupazioni) e le quote contrattuali Covelco e Covela.

- I contributi da iscritti sono contabilizzati al netto delle seguenti canalizzazioni: 24% alla CGIL del Trentino, 6.5% alla Filcams Nazionale e al netto del costo unitario delle tessere pari a Euro 5.95;
- I contributi derivanti da prestazioni temporanee sono contabilizzati al netto del 24% alla CGIL del Trentino, del 4% all’Inca Nazionale, del 6.5% alla Filcams Nazionale e del costo unitario delle tessere pari a Euro 3.10;
- I contributi relativi alle quote Covelco/Covela sono contabilizzati al netto del 16.5% destinato alla CGIL del Trentino e del 6.5% alla Filcams Nazionale.

Ulteriori quote di canalizzazione finalizzate, pari al 3.5%, destinate alla CGIL del Trentino, sono classificate in bilancio tra i costi alla voce “Contributi a strutture”.

La riduzione rispetto al consuntivo 2023 è dovuta alla presenza, nell’esercizio precedente, di un conguaglio straordinario non riproposto nell’anno in corso.

PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE

Totale Proventi

2024	2023	Variazione
128.397	65.062	63.335

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	2024	2023	Variazione
Proventi da Attività accessorie	128.397	65.062	63.335
- Contributi da strutture:	19.081	26.787	(7.705)
- Contributi da organismi diversi:	35.208	30.325	4.883
- Contributi volontari/liberalità	1.250	600	650
- Contributi da associati per vertenze:	4.082	5.800	(1.719)
- Compensi reversibili/gettoni presenza	904	1.550	(646)
- Altri proventi (recupero spese)	67.872	0	67.872

La voce “**Contributi da strutture**” comprende i contributi corrisposti, a vario titolo, alla Filcams del Trentino da altre strutture provinciali o nazionali. In particolare accoglie il contributo da Cgil del Trentino pari al 6% sulle quote Covelco/Covela 2024 ed i contributi da Filcams Nazionale per vari progetti sul territorio provinciale. A quest’ultima voce fa riferimento la diminuzione rispetto al 2023.

La voce “**Contributi da organismi diversi**” comprende i contributi corrisposti da Enti Bilaterali e da vari. La variazione in aumento rispetto all’esercizio precedente è dovuta principalmente alla ricezione di maggiori quote contrattuali Coop anno 2024.

La voce “**Contributi volontari/liberalità**” è data dai buoni acquisto ricevuti dai componenti dei vari Enti Bilaterali, riversati alla Categoria che li devolve interamente ad associazioni per iniziative di solidarietà. Si rimanda al paragrafo “Contributi ad organismi diversi”, sezione Oneri, per la spiegazione dello stesso.

La voce “**Contributi da associati per vertenze**” comprende le quote versate dai lavoratori iscritti per l’attività svolta dalla categoria a seguito di vertenze legali per il riconoscimento dei diritti dei lavoratori; nel totale rientrano i contributi riferiti alla vertenza “Serenissima Spa” e alla vertenza “Causa Gottardo-Tigotà”.

La voce “**Contributi reversibili/gettoni presenza**” comprende i compensi percepiti dai funzionari nominati nei vari organi di gestione di enti terzi e riversati direttamente alla Categoria. Tale voce fa riferimento al compenso corrisposto dall’ Ente Bilaterale Turismo Trentino per l’incarico di vicepresidente.

La voce “**Recupero spese**” si riferisce generalmente a importi che l’organizzazione ha anticipato per conto di terzi e che successivamente recupera. È una voce di entrata che “compensa” costi già sostenuti.

L’intero importo fa riferimento ai costi sostenuti dalla Filcams del Trentino per la Segretaria Paola Bassetti, per il periodo marzo-dicembre 2024. In tale periodo, la Segretaria risultava formalmente in comando presso Filcams Nazionale, in base a specifica lettera di comando del 12 marzo 2024, con la quale la struttura nazionale si è impegnata a sostenere integralmente il costo lordo del personale, comprensivo di buoni pasto e indennità di pendolarismo. All’interno dell’importo complessivo è inoltre compresa la voce relativa all’utilizzo della carta di credito intestata a Filcams del Trentino, per spese connesse ad attività politiche per conto della struttura nazionale.

ALTRI PROVENTI

Totale Proventi

2024	2023	Variazione
80	340	(260)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2024	2023	Variazione
Altri Proventi	80	340	(260)
- Proventi finanziari	61	0	61
- Proventi straordinari	19	340	(321)

La voce “**Altri proventi**” raccoglie tutte le entrate non ricorrenti e che non sono legate direttamente all’attività istituzionale ordinaria. I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi lordi sui c/correnti e/o depositi della Categoria, mentre invece i proventi straordinari riguardano aggiustamenti di partite contabili inerenti ad anni precedenti.

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto della gestione e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato della gestione dell'anno 2024 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

2024

RIEPILOGO TOTALI DI BILANCIO:

Totale Attivo euro	969.968
Totale Passivo euro	841.839 (euro 969.968 a pareggio)
Totale Oneri euro	340.256
Totale Proventi euro	468.385
Risultato Gestionale	128.129

Il bilancio che si porta all'approvazione dell'Assemblea Generale riporta dunque un Risultato Gestionale positivo di **Euro 128.129**.

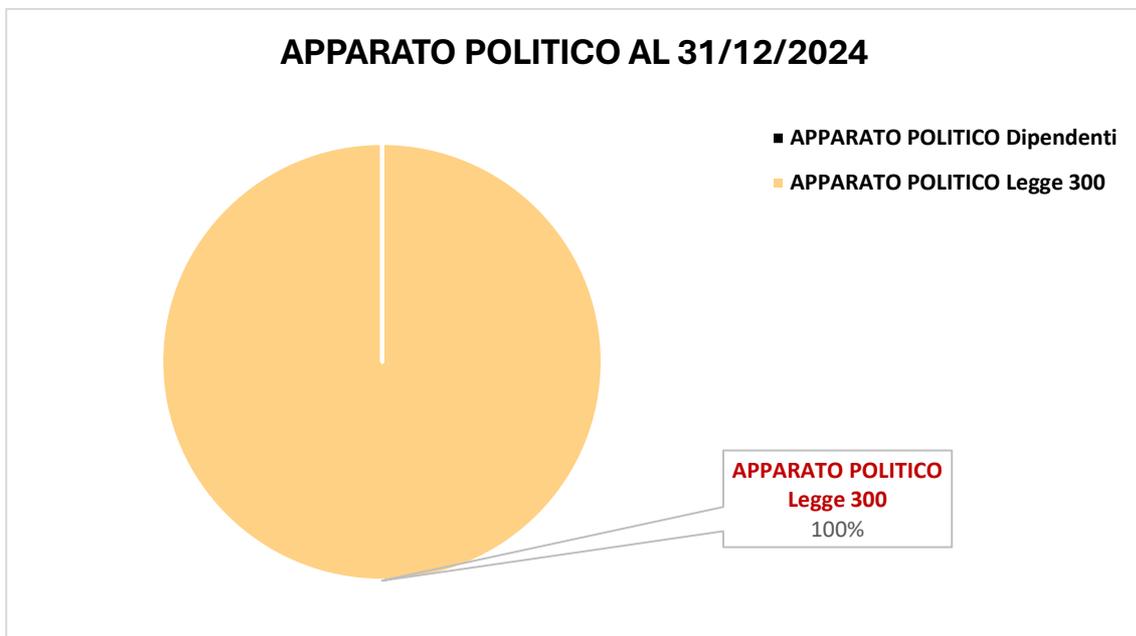
Si propone di destinare il Risultato Gestionale per Euro 3.779 quale accantonamento al Fondo Contenzioso, per Euro 9.992 al Fondo Spese Future e il restante avanzo pari ad Euro 114.358 ad incremento del Patrimonio Netto della Categoria.

Si evidenzia che eventuali difformità di Euro 1 tra le sezioni dell'attivo e del passivo, oneri e proventi, sono riconducibili esclusivamente ad arrotondamenti matematici intervenuti nella fase di elaborazione e rappresentazione dei dati secondo gli schemi di bilancio adottati. La suddetta differenza non incide sulla sostanziale attendibilità, né sulla coerenza interna del bilancio complessivo, redatto in conformità al principio di verità e correttezza delle scritture contabili

TABELLA CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 31/12/2024

FILCAMS Cgil del Trentino

APPARATO POLITICO				
	Dipendenti	Legge 300	Totale	di cui femmine
31/12/2023	1	2	3	2
31/12/2024	0	3	3	2



Relazione del Collegio dei Sindaci Revisori

al bilancio della FILCAMS CGIL del Trentino chiuso al 31/12/2024

Cari compagni e care compagne,
 il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024, costituito da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa e sottoposto dalla Segreteria al vostro esame ed alla vostra approvazione, è stato preventivamente consegnato al Collegio dei Sindaci Revisori, unitamente alla documentazione di dettaglio, per le valutazioni previste dallo Statuto e la conformità alle norme del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione evidenziano un avanzo di € 128.129 e si riassumono nei seguenti valori:

STATO PATRIMONIALE:

Immobilizzazioni nette	3.595
attivo circolante	966.373
ratei e risconti attivi	0
TOTALE ATTIVO	969.968

patrimonio netto	535.162
fondi per rischi e oneri	200.592
trattamento di fine rapporto	6.084
debiti	100.002
ratei e risconti passivi	0
risultato gestionale	128.129
TOTALE PASSIVO	969.968

RENDICONTO della GESTIONE

oneri da attività tipiche	55.532
oneri da attività accessorie	7.440
oneri per personale	196.791
oneri di supporto generale	80.263
altri	229
TOTALE ONERI	340.256

proventi da attività tipiche	339.908
proventi da attività accessorie	128.397
altri	80
TOTALE PROVENTI	468.385

RISULTATO GESTIONALE positivo € 128.129

E' opportuno ricordare che la responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio compete alla Segreteria.

È del Collegio dei Sindaci Revisori, invece, la responsabilità del giudizio professionale che si esprime sul bilancio d'esercizio.

L'attività di controllo svolta dal Collegio dei Sindaci Revisori nel corso dell'anno, e puntualmente verbalizzata, ha riguardato la corretta imputazione ai relativi conti delle entrate e delle uscite nonché delle voci del patrimonio, ed inoltre la regolarità dei versamenti contributivi e fiscali ed in genere il corretto adempimento degli obblighi di legge.

Precisiamo che, nell'ambito della nostra attività di controllo, abbiamo verificato con periodicità la regolare tenuta della contabilità, non riscontrando violazioni agli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali o statutari e del Regolamento Amministrativo, ovvero esigendo le opportune rettifiche in caso di difformità riscontrate.

Per la redazione del rendiconto sono state seguite le norme del Codice Civile e del D.Lgs.460/97 e successive integrazioni, nonché i criteri di valutazione previsti dagli artt. 7 e 8 del Regolamento Amministrativo della CGIL; in particolare si rileva che:

- sono stati rispettati i principi contabili previsti per gli enti non profit;
- sono stati rispettati, per quanto compatibili, i principi di redazione previsti dall'art. 2423 e seguenti del Codice Civile.

La valutazione delle risultanze di bilancio, in particolare per quella relativa ai cespiti patrimoniali, è avvenuta in modo conforme ai criteri previsti dall'art. 2426 del Codice Civile.

Evidenziamo la chiarezza e trasparenza della struttura del Bilancio ed il dettaglio delle voci, sia di costo sia di ricavo, a vantaggio di una lettura dei dati semplice ed immediata e nel contempo adatta a consentire una conoscenza adeguata della situazione economica e patrimoniale della FILCAMS CGIL del Trentino.

Sulla base delle evidenze contabili e delle verifiche effettuate, riteniamo pertanto che il rendiconto della FILCAMS CGIL del Trentino presenti una situazione patrimoniale/finanziaria ed un risultato gestionale al 31.12.2024 coerenti e conformi alle norme di legge.

In conclusione, esprimiamo un giudizio positivo sul bilancio, così come predisposto dalla Segreteria, che risulta redatto con chiarezza, rappresentando in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della FILCAMS CGIL del Trentino.

Esprimiamo pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio stesso.

Trento, 12 giugno 2025

IL COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI